

NATURENS RIGE

8 gode råd om samarbejdsaftaler med borgere – og eksempler på samarbejder fra Vej og Park

//januar 2017



Ringkøbing-Skjern
Kommune



Gode råd - og eksempler på samarbejder

Der findes mange gode eksempler på samarbejde om opgaver mellem Vej og Park og borgere i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Vi vil med denne pjece gerne dele ud af vores erfaringer og give gode råd om indgåelse af samarbejdsaftaler. Vi håber at kommunale projektledere, som indgår samarbejdsaftaler med borgere, vil anvende de gode råd, bl.a. sådan at den efterfølgende drift kan udføres bedst og billigst muligt. Vores erfaring viser også, at det understøtter det gode samarbejde, når der er fokus på en forventningsafstemning i den indledende fase.

Vej og Park vil altid gerne rådgive – så husk, at tænke os ind hurtigst muligt!

Såfremt der er tale om områder eller elementer som allerede driftes af vej og Park, skal vi altid involveres i en aftale.

De 8 gode råd

1. Der bør altid indgås en skriftlig aftale.
2. Det bør tydeligt fremgå af aftalen hvad opgaven er, hvordan den afgrænses, og hvem der har ansvaret for hvad.
3. Overvej økonomien i aftalen. Den samlede kommunale driftsudgift bør ikke være dyrere end den hidtidige.
4. Forventningsafstemningen er meget vigtig, og det kan anbefales, at gå aftalen igennem sammen, så der ikke opstår misforståelser senere.
5. Der skal være enighed om vedligeholdelsesstandarder fremadrettet.
6. Anfør hvor længe aftalen skal gælde, eventuel opfølgning på den og om den skal genforhandles.
7. Anfør hvad der sker, hvis aftalen ikke overholdes eller en af parterne ønsker at opsige den. Der bør være en opsigelsesfrist.
8. Husk, at sende aftalen til Vej og Park til godkendelse, så det sikres at arbejdsplanerne i den kommunale drift tilpasses aftalen.

Bagerst i pjecen har vi til hjælp og inspiration indsat vores egen "skabelon for samarbejdsaftaler"



Eksempler på samarbejder

Når det lykkes....

Holmsland/Kloster

Når en landsby ønsker et højere serviceniveau end kommunen umiddelbart kan tilbyde.

Den grønne bande passer en plads ved Brugsen, og de tømmer skraldespande og renholder. Det grønne område overfor Brugsen passer de også ved at slå græs og holde buskene. Til gengæld slår Vej og Park græs på en lille legeplads ved stadion. Ved fælles hjælp holdes området ekstra pænt.

Holmegårdsvej/Fjordparken grønt område

Når en grundejerforening ønsker at disponere over et kommunalt areal.

Grundejerforeningen Musvitvej, Rødkælkevej og Uglevej er sammen om græsslåning af et kommunalt areal, som de benytter til fodboldbane og kælkebakke. Aktivitetscenteret slår græsset på Krolf-banen. Der er altså flere parter med i aftalen, hvilket fungerer fint – og der har også været forsøg på at få et fælles socialt arrangement gennemført. Vej og Park slår resten af græsset på området 1-2 gange årligt.

Grøn bande i Lyne

Når en landsby ønsker at forskønne et areal.

Borgerne synes ikke, at standarden på en plads, hvor der tidligere havde ligget et hus, var høj nok. Men Vej og Park fandt, at standarden ved sammenligning med andre steder, var i orden. Parterne blev dog enige om at forskønne pladsen med nogle kantsten, og



borgerne fik materialer leveret, så pladsen blev "shinet op". Efterfølgende har borgerne selv passet og plejet den – og standarden er højere end kommunen kunne tilbyde.

Fortove i Lem

Når borgere på en villavej ønsker et hurtigere resultat.

Der stod nogle ældre træer langs vejen, som var blevet for store og havde skubbet fortovene, og som var nødvendige at få fjernet på et tidspunkt. Der blev indgået en aftale om, at borgerne selv fældede træerne. Vej og Park havde ikke ansvar for arbejdets udførelse, men hjalp alligevel med den efterfølgende rodfræsning. Ødelagte fliser omkring træerne skulle udskiftes af Vej og Park, men borgerne ville gerne have udskiftet alle fliserne, og de foreslog derfor, at de selv kunne lægge alle fliserne (der var nemlig en entreprenør iblandt dem). Der blev aftalt levering af materialer, så de selv kunne udføre arbejdet – dog under krav om en vis kvalitet. På den måde fik borgerne en hurtigere forskønnelse ved selv at gøre noget af arbejdet.

Hundeposer i kommunen

Når borgere bidrager til renhold.

Siden 2013 har der været gratis hundeposer i kommunen, som sponsoreres af lokale virksomheder. Standerne sættes hvor borgerne synes, at det giver mening. De sørger selv for at fylde standerne op med poser. Det er borgerforeningen eller handelsstandsforeningen der organiserer det. Poserne bruges rigtig meget – og er med til at renholde vores byer og områder. I det store hele en "win-win" for alle parter.



Eksempler på samarbejder

Og når det *ikke* lykkes...

De nævnte eksempler er bare nogle få af alle de indgåede aftaler. Selvom det ofte går godt – er der også nogle gange, hvor der opstår problemer i samarbejdet. Det skyldes ofte manglende forventningsafstemning - måske har man ikke forstået opgaven på samme måde. Det kan gøre en ellers god aftale til en udfordring for alle parterne. Det sker naturlig-

vis også, at borgere holder op med at udføre opgaven – og hvad så? Det er derfor en god idé, at tænke "det lange sigt" ind i aftalen.

En udfordring er også, at Vej og Park ofte bliver informeret om aftaler meget sent i forløbet, hvilket gør det sværere at skabe overblik og fordele ressourcer.

Pjecen kan forhåbentlig være med til at sikre, at fremtidige samarbejder lykkes...



Egnede opgaver

Nedenfor ses eksempler på opgaver, som Vej og Park vurderer er mere eller mindre egnede til at indgå i samarbejdsprojekter. Oversigten kan være en hjælp for kommunale projektledere, som står i overvejelser om at starte et

samarbejdsprojekt. De forhold som er vigtige i forhold til en vurdering af opgavernes egnethed, er f.eks. trafikikkerhed, forsikringsforhold, kompleksitet og effektiviteten i Vej og Parks egen opgaveportefølje.

Egnede	Måske egnede	Ikke egnede
<ul style="list-style-type: none">• Sætning af blomsterløg i grønne bede og parker• Vedligehold i grønne områder og parker• Tømning af skralde-spande på udvalgte lokaliteter• Affaldsindsamling i byer, grønne områder, parker, levende hegn mv.• Pasning af blomsterkummer• Renhold af fortove i byområder• Rengøring og maling af borde/bænke• Ekstra græsslåning på plæner i boligområder, parker mv.• Rengøring af skilte• Legepladser – sand, ukrudt og renhold• Blade (løvfald)• Tang ved fjorden, blå flag strande mv.• Busskure, maling og renhold• Lejrpladser – renhold mv.• Strande – renhold• Flagning i byer• Kunstværker – renhold• Toiletter – renhold	<ul style="list-style-type: none">• Stier - vedligehold• Pladser - vedligehold• Hække og hegn• Fortovsbelægninger• Grusveje - vedligehold	<ul style="list-style-type: none">• Rundkørsler• Redskaber på legepladser• Beplantning og græs langs/ved offentlige veje• Beskæring af træer• Affaldsindsamling langs offentlige veje på landet og i grøfter• Fejning af de overordnede offentlige veje• Pasning af boldbaner

Skabelon for samarbejdsaftaler

Aftale og forventningsafstemning ifm. borgerinddragelse omkring drift af kommunale arealer mv.

Arealets beliggenhed og afgrænsning:

Beskriv arealet/områdets beliggenhed og nøjagtige afgrænsning – evt. indsættes et kort-udklip

Aftalens parter:

Noter hvem der laves en aftale med, og hvem der er tovholdere både fra kommunen og fra borgergruppen. Oplys gerne telefonnumre og mailadresser, så tvivlsspørgsmål mv. kan adresseres til de rigtige personer.

Formål med aftalen:

Beskriv hvad der er baggrunden for aftalen, og hvad der tænkes at kunne opnås med aftalen

Borgergruppens opgaver ved aftalens indgåelse:

Beskriv med ord eller i punktform de opgaver som borgeren skal varetage i anlægsfasen. I beskrivelsen skal også fremgå de regler og det niveau borgerne skal overholde. Gode råd kan også indføres.

Kommunens opgaver ved aftalens indgåelse:

Beskriv med ord eller i punktform de opgaver som kommunen skal varetage i anlægsfasen.

Beskrivelse af nuværende faste kommunale driftsopgaver på arealet/i området:

Beskriv – evt. i punktform – de opgaver der allerede i dag løses på arealet.

Nuværende serviceniveau på arealet/i området:

Beskriv med ord, og/eller i form af intervaller, det serviceniveau der er i dag i forhold til drift af arealet.

Borgergruppens fremtidige opgaver og ansvar:

Beskriv med ord eller i punktform de opgaver som fremover skal varetages af borgerne. I beskrivelsen skal også fremgå det serviceniveau borgerne skal overholde.

Kommunens fremtidige opgaver på arealet/ i området

Beskriv – evt. i punktform - de opgaver som kommunen fremover skal varetage på arealet. I beskrivelsen skal også fremgå det serviceniveau som kommunen skal overholde.

Økonomi:

Beskrivelse af økonomi i anlægsfasen og i den fremtidige drift. Tilbagebetalingstid for de udgifter der er i anlægsfasen skal der tages stilling til, uden det fremgår af aftalen der sendes til borgergruppen.

Specifikke/særlige aftaler:

Her kan noteres eventuelle særlige aftaler om ansvar, økonomi mv.

Aftalens løbetid og eventuelle aftaler om evaluering:

Generelt bør en aftale kunne opsiges fra begge parter med passende kort varsel, hvis ikke samarbejdet fungerer eller aftaler ikke overholdes jf. beskrivelsen i aftalen. Der bør derfor altid tages stilling til om der gælder særlige vilkår for en opsigelse. Der kan f.eks. være ting som skal fjernes fra arealet, eller forhold som skal reableres mv.

Underskrifter: _____ den _____

Ringkøbing Skjern Kommunes projektleder

Repræsentant for gruppen af frivillige/ Borgergruppen